

ENABLING FUNCTIONS TEAM MEMBER - JOB DESCRIPTION

About Shift Energy Japan, KK (SEJ)

SEJ is a specialized team with offices around the world and headquarters in Japan. Our mission is to shape the future of the energy industry, with a main focus on solar. We are a dynamic team that pulls from all areas of expertise across business, arts and sciences. Our company nurtures deep relationships across all aspects of the solar sector in Japan.

SEJ creates value for: Energy end customers, channel partners (installers of solar), financiers, suppliers of solar systems and solar development teams.

Our primary focus is relationships. Our company succeeds based on how we maintain, nurture and cultivate our relationships both internally and externally. Our teammates and our company are Passionate, Relationship focused, Innovative, Committed, Edgy, United and Professional.

Overview

We are looking for an energetic, intellectual, curious and ambitious team member to join SEJ in the role of Enabling Functions Team member. This person will serve as a cultural ambassador who helps spread SEJ's corporate culture among internal teammates and external Relationships. If you are looking to make an impact, are passionate about energy and have strong communication skills, we would love to talk with you! SEJ has established a sunshine lounge with a beautiful view of the beach and water in Momochihama. This is a comfortable space in which SEJ team members can have internal and external meetings. SEJ's sunshine lounge is central to SEJ's culture because it enables the strengthening of relationships among global investors, local construction partners, rural land owners and internal team member. Come be a part of our SEJ by serving as a cultural ambassador creating a workspace that is full of FUN, POWER, ENERGY. In addition, this position enables interaction with all of the company and can be a launch pad to promotion to other teams/other positions within SEJ.

Main responsibilities

Culture building:

- Work with Enabling Functions Team to implement goals, activities and key performance indicators
- Designing office space (e.g. art pieces, interior design, etc.)
- Creating office atmosphere (music, seasonal decorations, etc.)
- Organizing staff activities to make team united (e.g. yoga class, language class, etc.)
- Leading daily event to celebrate and energize SEJ team
- Sharing positive energy and making SEJ staff function at higher level
- Checking staff temperature
- Helping onboard new team members including training (framework support)

Sunshine lounge management:

- Welcoming and greeting visitors to the company
- Monitoring visitor access and maintaining security
- Providing office tours and refreshments to guests
- Answering and forwarding phone calls



- Directing persons to correct destination
- Scheduling appointments and coordinating meeting rooms
- Maintain clean and safe bar area by compiling and following procedures and rules

Office Management contributions:

- Picking up and distributing mail
- Controlling inventory relevant to sunshine lounge
- Supporting office tasks (e.g. preparing lunch, post office runs, shopping, filing, organizing and cleaning office space, arrange couriers, etc.)
- Maintaining company cars clean and safe (drive car to wash/fix/inspection)
- Manage record of received gifts and cards from external
- Supporting expense report processing for team members

Key skills

- Highly-adaptable personality seeking a challenging and rewarding business environment
- Excellent customer service attitude
- Friendly, entertaining, and polite personality
- Good verbal communication skills
- Positive and flexible attitude to deal with urgent matters
- Ability to ask and answer the question “What do I know?” in order to come to a solution quickly
- Reliability
- Japanese and English language skills

Opportunities for a successful candidate

- Based in Japan, you will be able to experience an enjoyable, dynamic, global working environment with teammates from different backgrounds, and overcome challenges you have never experienced
- You will learn about electricity, power and energy: Essentials for our life. With this knowledge you can become an expert on energy in Japan
- You will learn the importance of communication skills, specifically setting goals for interactions and tailoring messages to achieve goals
- You will learn the importance of learning from being wrong and its value in your life
- If you dedicate yourself, you will have opportunity to be on an exponential learning curve which will grow your skills on a personal and professional level in ways you never imagined
- You will be able to work closely with teammates and experienced managers in this industry
- You will learn how to prioritize tasks and your time
- You will be able to observe how skilled professionals act and react, from which you can learn what you never could in school

Compensation structure

- Competitive with market
- Based on experience
- Aligned with performance

To apply for this position, please submit your resume to info@shiftenergyjapan.com.



オフィスマネジメント スタッフ - 職務内容

Shift Energy Japan 株式会社 (SEJ) について

SEJ は日本に本社を置き、世界各地に事務所を持つ専門チームです。当社のミッションは太陽エネルギーを中心としたエネルギー産業の未来を築くことです。ビジネス、アート、科学などあらゆる専門分野で経験をもつメンバーで構成される活気に満ちたチームです。当社は日本の太陽エネルギーのさまざまな部門と深い関係を育てています。

SEJ の役目はエネルギー最終消費者、流通チャネルにおける提携先（太陽光発電機設置業者）、金融業者、太陽光発電供給業者及び太陽光発電開発チームに価値を提供することです。

当社はリレーションシップを最も重視しています。社内外での関係を維持、構築、改善することで当社は成功を収めています。当社およびそのチームメイトは情熱に溢れた、関係性重視の、革新的、コミット意識の高い、先鋭的な、一致団結したプロ達です。

概要

当社のオフィス・マネジement・スタッフ職を担当していただける、エネルギッシュで、好奇心旺盛、やる気に満ちたチームメンバーを募集しています。この職務は、SEJ の社内文化を社内のチームメイトや外部の関係者に広めるための、いわば「文化大使」として活動します。あなたが何かインパクトなことを起こしたい、エネルギーに情熱を持ち、強いコミュニケーションスキルをお持ちなら、ぜひご連絡ください。SEJ は、百道浜の美しいビーチと水の景色を楽しめるサンシャインラウンジを設けています。これはSEJ チームメンバーが内外の会議を持つことができる快適な空間です。SEJ のサンシャイン・ラウンジは、グローバル投資家、地元の建設パートナー、地元の土地所有者、内部のチームメンバーの間の関係を強化するためのSEJ文化の中心になります。FUN、POWER、ENERGYに満ちた仕事環境を創造する文化大使としてSEJに加わってください。さらに、このポジションは、会社全体との交流を可能にし、SEJ 内の他のチーム/他のポジションへの昇進のための出発点となり得ます。

主な職務

カルチャー・ビルディング：

- オフィスマネジメントチームとの目標共有、協力、目標達成
- オフィスペース管理（アート、インテリアデザインなど）
- オフィスの雰囲気作り（音楽、季節の装飾など）
- チームを団結させるためのスタッフ活動の企画（例えば、ヨガクラス、語学クラスなど）
- SEJ チームに活気を与えるオフィス生活の企画
- ポジティブなエネルギーを共有し、SEJ スタッフをより高いレベルで機能させる
- スタッフの勤務状況を確認する
- トレーニングを含む新しいチームメンバー参加の支援

サンシャイン・ラウンジの管理：

- 来客の出迎え



- 来客のアクセスとセキュリティの管理
- オフィスツアーや軽食を提供
- 電話の応答と転送
- 来客のエスコート
- スケジュール管理と会議室の調整
- 手続きと規則を遵守し、清潔で安全なバーエリアを維持する

オフィスマネジメントへの貢献：

- 郵便物の取り扱い
- サンシャイン・ラウンジに関連する在庫管理
- オフィス業務のサポート（昼食の準備、郵便局関連業務、ショッピング、ファイリング、オフィススペースの整理と清掃、宅配便の手配など）
- クリーンで安全な会社車の維持（洗車/修理/点検のための車の運転）
- 受け取った贈り物やカードの記録管理
- チームメンバーの経費処理

重要な能力

- チャレンジングでやりがいのあるビジネス環境で働くことを望む適応力の高い人物
- 優れた顧客サービス対応力
- フレンドリーで楽しく礼儀正しい方
- 高いコミュニケーションスキル能力
- 緊急の問題に対処するための積極的かつ柔軟な対応
- すぐに解決策を出すための「私は何を知っていますか？」という質問に対応できる能力
- 信頼性
- 日本語と英語のスキル

入社後の機会

- 日本を拠点として、あらゆるバックグラウンドを持つチームメイトと楽しく活気に満ちたグローバルな職場環境を経験でき、今まで経験したことのないような課題を達成できる
- 生活に不可欠な電力、発電、エネルギーについて学べる。これらの知識を身につけることで日本のエネルギー業界でエキスパートになれる
- コミュニケーション能力、相互作用のために特定の目標を設定することの大切さ、そして目標達成のためにメッセージを作成する重要性について学べる
- 失敗から学ぶことの重要性と人生における価値について学べる
- 仕事に専念すれば人としてのスキルや職業スキルを短期間で急激に伸ばす機会が得られる
- 業界経験の豊富なマネージャーやチームメイトと連携して働くことができる
- 課題と時間の優先順位のつけ方を学べる
- 有能なプロフェッショナルの働き方を間近で見ること、学校では学べない能力を身につけることができる

報酬体系

- マーケットの相場と競争的な報酬
- 経験次第
- 入社後のパフォーマンスによる

右記のアドレスに履歴書を送付して応募してください。 info@shiftenergyjapan.com